

**Cahier des clauses
techniques
particulière
(CCTP)**

**Marché public de
fournitures courantes
et de services**

n°2025-033

**Maintenance des
portes, portails et
autres équipements
à fermeture
automatique et
semi-automatique
De l'ENS Paris-
Saclay et du Lumen
à Gif-sur-Yvette
(91)**

**École normale
supérieure (ENS)
Paris-Saclay**

Sommaire

1	Généralités.....	3
1.1.	Présentation des sites.....	3
1.2.	Description des sites.....	3
1.3.	Objet du marché.....	5
2.	Règlementation applicable	5
3.	Présentation de l'existant	6
3.1.	ENS Paris Saclay	6
3.2.	Lumen Learning Center	6
4.	Pilotage des prestations	6
5.	Maintenance préventive.....	6
6.	Maintenance corrective.....	9
6.1.	Intervention d'urgence	9
6.2.	Interventions non urgentes	9
6.3.	Modalités d'exécution	9
6.4.	Principes généraux et limites de prestations	10
6.5.	Prestations ponctuelles sur bon de commande (<i>conformes au BPU relatif au poste 2, donc hors forfait relevant du poste 1</i>)....	11
7.	Modalités d'exécution des prestations.....	11
7.1.	Horaires d'intervention	11
7.2.	Responsabilité du TITULAIRE.....	11
7.3.	Organisation des prestations	12
8.	Outils, fournitures, consommables et pièces de rechange.....	14
9.	Conditions particulières d'exécution des prestations.....	15
9.1.	Règles de sécurité	15
9.2.	Protection des installations existantes	16
9.3.	Procédure en cas de sinistre	16
10.	Phase de mobilisation et prise en charge des installations	17
10.1.	Phase de mobilisation	17
10.2.	Prise en charge des installations	18
11.	Phase courante d'exploitation / maintenance	18
11.1.	Fonctionnement entre le TITULAIRE et l'ENS/LUMEN.....	18
11.2.	Prestations minimales	18
11.3.	Documents de suivi.....	19
11.4.	Contrôles des prestations	19
11.5.	Proposition annuelle de travaux (GR/GE : Grosses Réparations/ Gros Entretien)	20
11.6.	Revue annuelle d'activité.....	20
11.7.	Limites des prestations ENS et Lumen	21
12.	Phase de démobilisation.....	21

1 Généralités

1.1. Présentation des sites

1.1.1. L'ENS Paris Saclay

L'École normale supérieure Paris-Saclay (ENS Paris-Saclay) est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel. Elle propose un enseignement pluridisciplinaire (sciences fondamentales, sciences technologiques, Sciences Humaines et Sociales) très fortement orienté vers la recherche. L'ENS Paris-Saclay compte environ 2500 personnes, selon une décomposition par profil ci-après définie :

- environ 1700 étudiants,
- 320 doctorants,
- 315 enseignants & chercheurs,
- 230 personnels administratifs et techniques.

Dans ce contexte, l'ENS Paris-Saclay souhaite mettre en place un marché pour les prestations de fourniture des gaz de laboratoire.

1.1.2. Le Lumen Learning Center

Le LUMEN est une bibliothèque, mettant à disposition des ressources documentaires de Centrale Supélec, de l'ENS Paris Saclay et de l'université Paris-Saclay. Ce site propose également la consultation de 60 millions de documents numériques de la bibliothèque scientifique nationale. Il offre des outils adaptés aux différents modes de travail (individuel, collectif, en télé présence...) et favorise une dynamique d'échanges entre étudiants, chercheurs, entrepreneurs et habitants. Rencontres, expositions, démonstrations, colloques, débats, séminaires contribueront à la diffusion de l'esprit d'innovation qui caractérise le territoire de Paris-Saclay.

1.2. Description des sites

1.2.1. L'ENS Paris Saclay

Le SITE de l'ENS Paris Saclay, est situé au cœur du quartier de Moulon dans la commune de Gif-sur-Yvette (91190) **au sein du Campus de l'Université Paris-Saclay.**

Le SITE est composé de 8 bâtiments d'une surface de plancher d'environ 63 000m².

La surface totale des espaces est d'environ 80 700 m² répartie de la façon suivante :

- locaux ENS Paris-Saclay : environ 60 500 m²,
- parking sous-terrain : environ 8 500 m²,
- locaux Techniques : environ 2 400 m²,
- espaces Extérieurs (passerelles, coursives, terrasses) : environ 7500 m²,
- restaurant du CROUS : environ 1500 m² (sauf spécifications particulières décrites au présent marché, toutes les installations communes avec le CROUS sont également intégrées au présent marché) ;

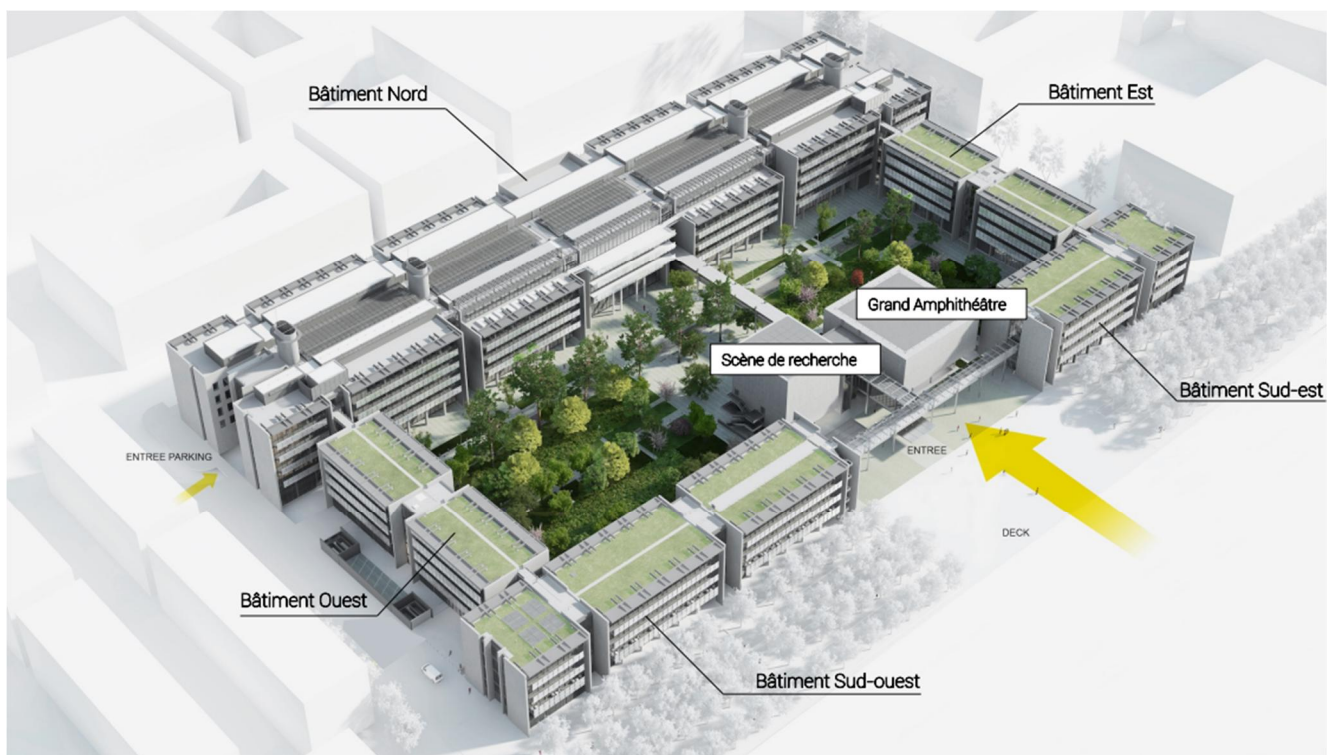
- sous-station chauffage urbain (gestion externe) : environ 300 m² (sauf spécifications particulières décrites au présent marché, les locaux et équipements de la sous-station de chauffage urbain sont également intégrées au présent marché).

Le bâtiment NORD est constitué de 8 niveaux SR à N5 avec un niveau mezzanine ;

- le parking souterrain se situe au SR du bâtiment NORD ;
- la sous-station du chauffage urbain se situe au SR du bâtiment NORD ;
- le N5 intègre uniquement des locaux techniques.

Les autres bâtiments sont constitués de 5 niveaux N0 à N3 avec un niveau mezzanine ;

- le restaurant du CROUS et la cafétéria occupent une partie du N0 et du niveau mezzanine du bâtiment SUD-OUEST ;
- les 4 hébergements se situent aux N2 et N3 du bâtiment SUD-EST ;
- le bâtiment passerelle est une simple galerie couverte ;
- le bâtiment Grand Amphithéâtre comprend l'accueil et l'Amphithéâtre Alain Aspect, le bâtiment Scène de Recherche est composé de la Salle Fernand Renaudeau (N0) et d'un théâtre (N1).



Le SITE est classé Etablissement Recevant du Public (ERP) de 1^{ère} catégorie de type R (enseignement) avec des activités de type L (spectacle), N (restauration CROUS), PS (parc de stationnement couvert).

Le bâtiment est équipé d'un système de sécurité de catégorie A avec équipement d'alarme de type 1.

1.2.2. Le Lumen Learning Center

Le Lumen Learning Center est un site récent réceptionné en juillet 2023 situé à environ 350 mètre de l'ENS Paris Saclay.

Il assure les 2 fonctions suivantes :

L'ensemble immobilier comporte cinq niveaux en superstructure compris Rez-de-chaussée et 1 niveau de sous-sol. Il intègre une brasserie.

La surface utile totale est de 9 163 m² hors brasserie.

Les locaux et équipements de la brasserie ne sont pas intégrés au présent marché.



L'ensemble immobilier est assujéti à la réglementation des établissements recevant du public de 1^{ère} catégorie de type S (bibliothèque) avec des activités de type Y (centres d'exposition), N (restaurant, débit de boissons), L (auditorium) et W (Bureaux) et PS (parc de stationnement couvert).

1.3. Objet du marché

Les stipulations de l'Acte d'Engagement (AE) et de ses annexes, du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et du présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) ont pour objet de définir les conditions générales et particulières du marché dans lequel l'ENS Paris-Saclay confie au TITULAIRE la maintenance des installations des portes, portails et autres équipements de fermeture automatique et semi-automatique.

2. Réglementation applicable

La maintenance des installations devra respecter la norme NF EN 15001-2 de février 2023 selon les exigences fonctionnelles détaillées pour l'exploitation maintenance.

3. Présentation de l'existant

3.1. ENS Paris Saclay

L'inventaire des matériels inclus au marché est en **annexe 1** du présent CCTP.

3.2. Lumen Learning Center

L'inventaire des matériels inclus au marché est en **annexe 2** du présent CCTP.

Ces listes sont données à titre indicatif. Il est sous-entendu qu'il faut rajouter l'ensemble des matériels constituant les installations et habituellement nécessaires à leur bon fonctionnement. Il appartient au TITULAIRE de compléter, s'il le juge nécessaire, ces listes pour établir sa proposition, car il ne saurait en aucun cas se prévaloir d'une quelconque omission.

4. Pilotage des prestations

Le pilotage général correspond à l'ensemble des tâches de gestion, de coordination, d'assistance et de conseil pour l'exploitation et la maintenance technique du site. Il comporte de façon générale :

- les missions de préparation de l'exploitation ;
- la gestion de l'exploitation maintenance technique ;
- la coordination et le pilotage des prestations opérationnelles confiées dans le cadre du présent marché ;
- le management général de l'exploitation courante, dont la veille technologique et réglementaire, ainsi que le conseil ;
- la préparation et l'assistance au suivi des appels en garantie.

Chaque site (ENS et LUMEN) nécessite une mission de pilotage général distincte. Une attention particulière doit être apportée au dimensionnement des heures allouées au pilotage des 2 sites. Le pilotage d'un site ne doit en aucun cas être priorisé au détriment de l'autre. Un suivi particulier de la mission de pilotage est réalisé par l'ENS afin de s'assurer de la bonne prise en compte des 2 sites à importance égale. L'astreinte est commune aux 2 sites.

5. Maintenance préventive

Le TITULAIRE doit, dans le cadre de son forfait (poste 1 du présent marché), la réalisation de l'ensemble des prestations de maintenance préventive de niveau 1 à 4 sur les deux sites (ENS et Lumen Learning Center).

Le TITULAIRE doit à **minima une visite semestrielle** intégrant les contrôles et opérations de maintenance préventive sur les équipements ci-dessous listés :

Prestations minimales d'entretien technique	
PORTES AUTOMATIQUES	
Libellé	Contenu
PORTES, PORTAIL ET BARRIERES AUTOMATIQUES	
Portes et portails automatiques, porte tambour, rideau rapide	SEMESTRIEL <ul style="list-style-type: none"> - vérification du bon fonctionnement des dispositifs de sécurité - vérification des éléments de guidage - vérification des articulations - vérification des éléments de transmission du mouvement - vérification du limiteur d'effort - vérification de l'opérateur - vérification de l'armoire de commande et ses composants - vérification du bon fonctionnement du débrayage manuel - vérification des organes de signalisation - vérification des dispositifs d'ouverture et de fermeture automatiques (si existant) - dégraissage et nettoyage complet des rails de roulement, organes de rotation et de fermeture - si nécessaire, grattage des parties corrodées et traitement anti-rouille - lubrification et graissage des rails de roulement, organes de rotation et de fermeture - dépoussiérage des coffrets électriques et vérification des connexions électriques
BARRIERES A CHAINE HYDRAULIQUE	
Barrières à chaîne hydraulique	SEMESTRIEL <ul style="list-style-type: none"> - Contrôle du bon fonctionnement du mécanisme compris graissage - Vérifications suivant préconisations constructeur

Le TITULAIRE est responsable de la politique de maintenance. Il s'appuie sur les prestations minimales de maintenance ci-dessus et se doit de les compléter au besoin en termes de fréquence et de tâches, pour garantir le respect de ses obligations de résultat.

Il lui appartient notamment :

- d'adapter ces gammes aux exigences spécifiques des installations (conditions d'exploitation particulières...) en respectant à minima les caractéristiques initiales des installations ;
- d'améliorer ces gammes en tenant compte de l'expérience acquise ;
- de compléter les gammes par les données et exigences des constructeurs ;
- de mettre à disposition des SITES, pour validation, les gammes ainsi modifiées, en explicitant les évolutions par rapport aux gammes types.

Le TITULAIRE doit se conformer :

- aux notices techniques des différents constructeurs, notamment lorsque les tâches sont liées à la durée de fonctionnement des équipements et à une fréquence d'essai préconisée par le constructeur ;
- aux procédures de l'ENS Paris-Saclay et du LUMEN, lorsque les interventions peuvent avoir une conséquence directe sur l'activité du site ou sur le fonctionnement des équipements.

Le TITULAIRE est tenu d'accompagner ses sous-traitants pour toute intervention. Il est tenu d'être présent pour toute la durée de l'intervention, sauf disposition particulière mise en œuvre en accord avec l'ENS.

Pour la première période d'exécution du présent marché en 2026, la planification des interventions préventives doit être proposée par le TITULAIRE à la DPAT dans le mois qui suit sa notification.

Pour les autres années d'exécution en cas de reconduction, la planification des interventions préventives doit être établie avant le début de chaque année calendaire et communiqué à la DPAT de l'ENS Paris-Saclay au plus tard dans la première quinzaine du mois de décembre précédant la période considérée.

Il doit être scrupuleusement respecté. Les éventuelles modifications qui, à l'expérience, s'avèrent indispensables sont définies d'un commun accord entre l'ENS Paris-Saclay ou son représentant et le TITULAIRE.

Les interventions préventives susceptibles de causer de la gêne aux occupants (sauf urgence et sur accord de l'ENS Paris-Saclay) sont réalisées en dehors des heures d'ouverture sans supplément de rémunération.

Le respect du planning de maintenance préventive systématique est vérifié. Le TITULAIRE précise les actions correctives qu'il compte mettre en œuvre pour combler le retard constaté. Dans le cas d'opérations décalées, Le TITULAIRE doit assurer leur exécution dans le mois suivant. Le site de l'ENS Paris-Saclay dispose de 2 périodes de fermeture (durant les vacances d'hiver (les 2 semaines des fêtes de fin d'année) et la période estivale (dernière semaine de juillet et première quinzaine d'août). Le TITULAIRE présente les opérations qu'il souhaite programmer durant ces 2 périodes et les soumet à validation à l'ENS dans son planning prévisionnel. Pour le site du LUMEN les périodes de fermeture restent à définir.

Au cours des visites programmées définies ci-avant, le TITULAIRE évalue la nécessité d'intervention(s) non prévue(s) dans les prestations forfaitaires relevant du poste 1 mais conditionnée(s) au passage d'un bon de commande relevant du poste 2, établi sur la base du Bordereau des Prix Unitaires (BPU). Il communique alors et motive ce(s) besoin(s) avec un devis conforme au BPU à la DPAT (Direction du PATrimoine) de l'ENS Paris-Saclay, qui se réserve le droit d'accepter ou non cette(ces) proposition(s). Des interventions peuvent également être lancées après des visites faites par l'ENS Paris-Saclay ou son représentant. En fonction de l'urgence, les interventions sont réalisées, soit immédiatement, soit planifiées. Les opérations effectuées en urgence sont consignées immédiatement après exécution et les travaux différés doivent être répertoriés pour être budgétisés ultérieurement.

Un cahier de maintenance, tenu par le TITULAIRE doit être régulièrement mis à jour après chaque intervention et laissé à disposition de l'ENS.

Un rapport d'intervention, une fiche de contrôle, complétés et accompagnés, le cas échéant, de recommandations, doit être rédigé par le TITULAIRE et **fourni dans les huit jours suivant les visites.**

Les interventions préventives sont réalisées pendant les heures d'ouverture définies au 7.1.

À titre informatif les derniers rapports de maintenance et contrôles réglementaires sont présenté en **annexes 4** (*Annexe 4a : ENS Paris-Saclay ; Annexe 4b : Lumen*).

6. Maintenance corrective

Le TITULAIRE doit, dans le cadre de son forfait, la réalisation de l'ensemble des prestations de maintenance corrective de niveau 1 à 4 sur les deux sites (ENS et Lumen Learning Center).

6.1. Intervention d'urgence

Les interventions d'urgence sont celles consécutives à la défaillance du fonctionnement des installations.

Elles se limitent à réduire :

- la durée d'arrêt des installations ;
- les conséquences et, d'une façon générale, les désordres qui s'en suivent ;
- les risques encourus par les installations ou les locaux (gel, incendie, interruption de la distribution, inondation dans les sous-sols, fonctionnement hors tolérance, ...)

Dans le cas où la sécurité des personnes et des biens est en jeu, le TITULAIRE prend les mesures d'urgence qui s'imposent et assure le dépannage. Il en informe immédiatement l'ENS Paris-Saclay. Les réparations suivent les interventions d'urgence. Elles sont immédiates si elles conditionnent la remise en marche, différées si le fonctionnement provisoire sans risque est possible.

6.2. Interventions non urgentes

Ce sont des prestations de maintenance ne relevant ni de la maintenance conditionnelle, ni de la maintenance préventive systématique. La nature des événements ne nécessite pas une intervention urgente et la périodicité des interventions n'est pas définissable.

Il s'agit notamment des matériels arrivés en limite de durée de vie et dont il faut assurer le remplacement ou de matériel dont la défaillance n'altère pas la fonction.

6.3. Modalités d'exécution

Les opérations de maintenance corrective sont réalisées dans les délais prévus au présent marché :

- à la suite d'une défaillance, d'une dégradation ou d'une réclamation constatée par le TITULAIRE ou l'ENS Paris-Saclay ;
- à la demande de l'ENS Paris-Saclay, qui précise le degré d'urgence d'intervention souhaité, soit en fonction des perturbations constatées, soit à partir des informations données en clair par les systèmes ;
- à l'initiative du TITULAIRE dans un cadre de maintenance préventive, de prestations de surveillance ou à la suite d'anomalies constatées.

Le TITULAIRE ne peut prétexter que l'origine de la défaillance est extérieure aux installations objet du présent marché pour refuser d'intervenir.

En cas de doute sur l'origine d'un défaut, le TITULAIRE est chargé de définir les frontières de responsabilité et de déclencher le processus de correction en faisant intervenir l'organisme ou le prestataire incriminé.

Chaque intervention de maintenance corrective fait l'objet d'un compte-rendu d'incident, où sont mentionnés :

- le site ;
- la date et l'heure d'intervention ;
- les coordonnées du donneur d'ordre ;
- la cause de l'intervention ;
- le détail de l'intervention ;
- la ou les pièces remplacées et leur provenance.

Dans le cas, où la sécurité des personnes, des biens et de fonctionnement des installations est en jeu, le TITULAIRE prend les mesures d'urgence qui s'imposent et assure le dépannage.

Les réparations suivent les interventions d'urgence. Elles sont immédiates si elles conditionnent la remise en marche ou différées, si le fonctionnement provisoire, sans risque, est possible.

6.4. Principes généraux et limites de prestations

Les limites de prestations sont définies de manière à garantir à chaque intervenant le plein exercice de sa responsabilité.

Les limites de prestation obéissent aux règles générales suivantes :

- font partie, sans aucune restriction, de l'objet du présent marché tous les équipements figurant sur les listes jointes en **annexe 1 et 2** ainsi que tous les réseaux les reliant entre eux ;
- pour l'alimentation des équipements du présent marché, en courant fort, courant faible, les limites de prestation sont fixées aux borniers ou dispositifs de raccordement de l'équipement, bornier inclus ;
- pour les équipements non couverts par le présent marché, asservis ou alimentés par une installation couverte par le présent marché, les limites de prestations sont fixées aux borniers ou dispositifs d'alimentation de l'équipement, bornier exclus.

Conformément aux principes généraux ainsi établis, il est précisé pour chaque section ou ensemble décrit dans le présent CCTP les points nécessitant une attention particulière.

6.5. Prestations ponctuelles sur bon de commande (conformes au BPU relatif au poste 2, donc hors forfait relevant du poste 1)

En complément des prestations non dues dans le cadre d'application, ne font pas partie des prestations dues au titre du montant forfaitaire (poste 1) du présent marché :

- les opérations de maintenance corrective liées aux actes de vandalisme ;
- tous les travaux de modification ou d'extension des installations existantes ;
- la remise en état des installations ou des matériels à la suite d'un sinistre non imputable au TITULAIRE ;
- la mise aux normes d'installations dans le cadre de nouvelles réglementations publiées après la prise d'effet du présent marché.

7. Modalités d'exécution des prestations

7.1. Horaires d'intervention

Les heures et jours d'ouverture sont définis (hors jours fériés) pour le site de l'ENS :

Du lundi au vendredi de 7h à 21h et le samedi de 7h à 19h

Les heures et jours d'ouverture au public sont définis (hors jours fériés) pour le site du LUMEN :

Du lundi au vendredi de 8h30 à 22h30h et le samedi et le dimanche de 10h à 19h

L'ENS Paris-Saclay peut décider, après consultation du TITULAIRE, de modifier ces plages d'heures d'ouverture pour s'adapter aux conditions d'exploitation du site.

7.2. Responsabilité du TITULAIRE

Le TITULAIRE doit maintenir en permanence le parfait état de marche et de performance du matériel et des installations. Il est donc responsable 24h/24, 365 jours par an, du bon fonctionnement des installations.

Un représentant du TITULAIRE pour le présent marché doit être joignable pendant les heures d'ouverture.

En dehors des heures d'ouverture, une astreinte de niveau cadre est également mise en place par le TITULAIRE.

Les interventions de maintenance corrective découlant d'une défaillance due à une faute du TITULAIRE sont réalisées, si l'ENS Paris-Saclay le juge nécessaire, en dehors des heures et jours d'ouverture sans supplément de prix.

7.3. Organisation des prestations

Le TITULAIRE doit préciser, dans le mémoire technique qu'il joint à son offre, l'organisation générale envisagée pour l'exécution des prestations en général.

Sauf accord écrit de l'ENS Paris-Saclay, le TITULAIRE respecte scrupuleusement cette organisation.

En complément, le projet global d'organisation, précisant les effectifs, les qualifications, le rôle de chaque employé et le nombre d'heures prévisionnel, est à compléter dans le mémoire technique de l'offre du TITULAIRE. Ces éléments constituent les moyens minimaux à mettre en œuvre. [Exemple de modèle de tableau à remplir par le TITULAIRE dans son offre technique :](#)

EXPLOITATION COURANTE ANNUELLE			
Récapitulatif des charges de travail évaluées en heures par an			
SECTIONS	Moyens humains internes		Total en heures/an
	Préventif	Correctif	
Pilotage et missions générales ENS Portes tambour hall accueil Portails automatiques aire de livraison Porte automatique fermeture parking Rideau rapide entrée/sortie parking Porte à enroulement motorisé accès halle DGC pignon ouest Barrières à chaîne hydraulique périphériques Pilotage et missions générales Lumen Learning Center Porte Basculante Parking Porte Battante 2 vantaux Livraison Porte Coulissante 1 ouverture Forum Sud Porte Coulissante 1 ouverture Sas Sud Porte Coulissante 1 ouverture Terrasse Porte Coulissante 1 ouverture Terrasse Porte Coulissante 2 ouverture R1 Porte coulissante 2 ouverture Sas Sud Porte Coulissante 2 ouverture Terrasse Porte télescopique 2 ouverture Forum Nord			
TOTAL en heures/an			

7.3.1. Astreinte

Le service d'astreinte constitue l'ensemble des moyens humains et matériels nécessaires à la prise en compte des appels, des alarmes techniques et incidents en dehors des heures de présence du TITULAIRE, et aux interventions d'un personnel compétent qui s'ensuivent, y compris, le cas échéant, par un éventuel spécialiste sous-traitant du TITULAIRE.

Le TITULAIRE assure une astreinte globale lui permettant :

- de prendre connaissance et de gérer les incidents 24h/24 et 7j/7 ;
- de prendre les mesures d'urgences qui s'imposent ;
- de dépêcher dans les délais prévus au marché une équipe d'astreinte formée à cet effet et connaissant parfaitement le site et les installations, et donc capable de prendre les mesures conservatoires et les remises en service provisoires en cas de défaillance sur quelque installation prévue au présent marché.

Ce service, ainsi que les interventions, sont inclus dans le forfait de rémunération annuelle. Lorsque le personnel intervient en astreinte, celui-ci est responsable, à son départ, de la mise en sécurité et sûreté des locaux dans lesquels il est intervenu.

Le TITULAIRE est chargé de respecter les consignes d'intervention mise en place par l'ENS Paris-Saclay et le LUMEN en dehors des heures d'ouverture du site.

Pour chaque intervention en astreinte, le TITULAIRE rédige un compte-rendu écrit en décrivant la nature du problème, les actions réalisées et celles restant à mettre en œuvre.

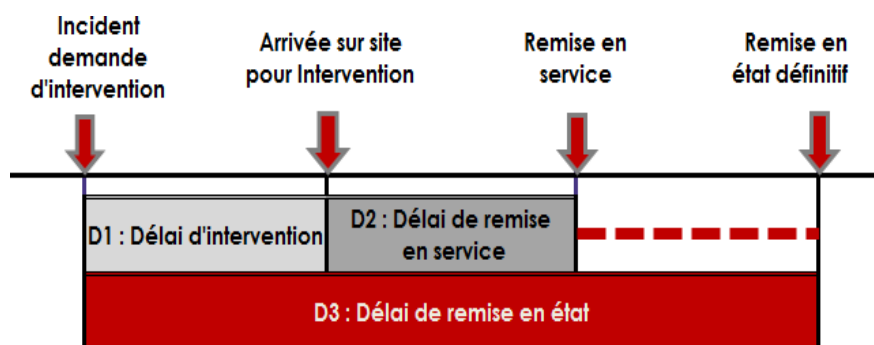
Le TITULAIRE présente le dispositif d'astreinte dans le mémoire technique joint à son offre.

Le TITULAIRE doit préciser, dans son mémoire technique la procédure d'intervention en astreinte.

7.3.2. Délais d'intervention

On distingue les délais suivants :

- **D1 - Délai d'intervention** : il s'agit du délai qui court de la signification d'un incident au TITULAIRE par l'ENS Paris-Saclay ou via la réception d'une alarme, jusqu'à l'arrivée sur place d'un technicien compétent du TITULAIRE ou d'un sous-traitant,
- **D2 – Délai de remise en service** : il s'agit du délai qui court de l'arrivée du TITULAIRE et du sous- traitant sur le lieu de la panne jusqu'à la remise en état, au moins provisoire (y compris par un palliatif) ou mise en sécurité (si remise en état impossible) de l'installation ou de l'ouvrage concerné.
- **D3 – Délai de remise en état définitif** : il s'agit du délai qui court de la déclaration de l'incident jusqu'à la remise en état permettant de retrouver les équipements ou ouvrages selon leurs spécifications initiales.



Le TITULAIRE s'engage à intervenir dans les délais définis ci-après :

D1 - DELAIS D'INTERVENTION ⁽¹⁾		D2 - DELAI DE REMISE EN SERVICE	D3 – DELAI DE REMISE EN ETAT DEFINITIF ⁽³⁾
DURANT LES HEURES D'OUVERTURE	HORS HEURES D'OUVERTURE		
2 heures ⁽¹⁾	4 heures ⁽¹⁾	2 heures ⁽¹⁾	2 jours ouvrés ⁽²⁾

(1) Minutes / heures : temps réel « calendaire ».

(2) Heures / jours ouvrés : Lorsqu'un délai est exprimé en heures ou jours ouvrés, les nuits (21h-7h), week-ends et jours fériés sont neutralisés dans le calcul du délai.

(3) Les délais de remise en état définitif sont prolongés des délais de validation des devis, des délais d'approvisionnement dûment justifiés pour les matériels ne figurant pas au stock, et des délais complémentaires dans le cas où les réparations nécessitent des travaux de génie civil, des manutentions importantes ou des autorisations spéciales.

8. Outillage, fournitures, consommables et pièces de rechange

Le TITULAIRE fournit à son personnel, et sous sa seule responsabilité, l'outillage nécessaire courant ou spécialisé.

Le TITULAIRE veille à ce que son personnel soit formé à l'utilisation de ce matériel.

Le TITULAIRE a à sa charge les moyens d'accès pour les travaux en hauteur ainsi que les équipements de balisage de ses interventions et ceux nécessaires à la sécurité de son personnel.

Dans le cas où des outillages spéciaux sont fournis par le constructeur, ou l'installateur d'un équipement, ces outillages sont réputés faire partie intégrante de l'équipement considéré et doivent être maintenus au même titre que celui-ci.

Le TITULAIRE fournit, dans le cadre du forfait, l'ensemble des consommables et petites fournitures nécessaires définis dans la Norme AFNOR EN 13306 de janvier 2018.

L'ENS Paris-Saclay prend en charge les fournitures suivantes :

- l'électricité ;
- l'eau de ville.

Le TITULAIRE s'engage à rendre disponible dans les meilleurs délais l'ensemble des pièces de rechange, qu'elles soient incluses ou non au forfait, nécessaires à la réalisation des opérations de maintenance. Ces pièces de rechange correspondent à toute pièce d'usure programmée ou non.

Sont désignés par pièces de rechange les pièces telles que définies dans la Norme AFNOR EN 13306 de janvier 2018.

Le TITULAIRE ne peut pas invoquer une rupture éventuelle de stock pour expliquer une quelconque dérive sur le respect des engagements contractuels, en particulier en termes d'obligation de résultat sur la disponibilité des installations.

Les pièces détachées de remplacement sont conformes aux pièces d'origine, tant sur le plan technique qu'esthétique, pour autant qu'elles existent toujours sur le marché. Tout changement de caractéristique doit être signalé à l'ENS Paris-Saclay.

Les pièces remplacées sont mises à la disposition de l'ENS Paris-Saclay qui se réserve le droit de les faire expertiser.

Le TITULAIRE tient à disposition de l'ENS Paris-Saclay les copies des certificats de garantie des pièces installées.

Aucun coût de fourniture d'équipement n'est intégré au présent marché.

La fourniture des pièces de rechange est chiffrée dans le BPU du présent marché.

En revanche les coûts de main d'œuvre pour le remplacement de ces pièces sont bien inclus dans les prix forfaitaires du présent marché.

9. Conditions particulières d'exécution des prestations

9.1. Règles de sécurité

Un Plan de prévention pour chaque site (ENS et Lumen) est établi conjointement en début de marché lors d'une visite préalable des installations.

Ce document permet à l'ENS Paris-Saclay et au TITULAIRE de connaître les risques associés aux différentes activités et de mettre en œuvre les mesures permettant de les maîtriser.

Les intervenants du TITULAIRE doivent se conformer strictement au Règlement intérieur de l'ENS (**Annexe 3**)

Les matériels, appartenant au TITULAIRE ou mis à sa disposition par l'ENS Paris-Saclay, doivent être tenus en bon état de marche et sont régulièrement contrôlés et nettoyés par le TITULAIRE. Ils doivent rester ou être rendus conformes aux règles de sécurité en vigueur.

Il est rigoureusement interdit au personnel du TITULAIRE de manipuler, pour quelque raison que ce soit, les appareils et matériels se trouvant dans les locaux et ne faisant pas l'objet des prestations du présent marché.

Le TITULAIRE instruit son personnel sur les règles de sécurité du travail, tant générales que particulières.

Le TITULAIRE veille à faire observer, par son personnel, les règles de sécurité du travail, notamment en ce qui concerne :

- les alarmes de sécurité ;
- le travail en hauteur ;
- l'encombrement de passages ;
- les zones interdites ;
- l'utilisation des prises de courant destinées au raccordement des outils ;
- l'utilisation des chaussures isolantes quand cela est nécessaire ;
- la demande de permis et autorisations nécessaires en fonction du type de travaux effectués.

Le personnel du titulaire chargé de l'exécution des prestations objet du marché doit posséder les qualifications requises pour la réalisation des prestations précitées.

9.2. Protection des installations existantes

La mission du TITULAIRE étant de maintenir les installations existantes en bon état de fonctionnement, les dégâts ou les interruptions de service qui peuvent résulter de sa faute sont réparés par lui-même et à ses propres frais dans les délais prescrits par l'ENS Paris-Saclay.

À défaut d'exécution rapide de ces réparations et après demande restée sans effet, l'ENS Paris-Saclay peut, sans qu'il soit nécessaire de recourir à une mise en demeure, les faire exécuter au frais du TITULAIRE par tous les moyens qu'il juge bon.

Le TITULAIRE est responsable de toutes les installations sur lesquelles il est intervenu, tant d'une façon partielle que sur l'ensemble de celles-ci. En d'autres termes, toutes les installations, après intervention, doivent être en parfait état de fonctionnement et de sécurité et avoir, à minima, un aspect de finition au moins identique à celui qu'elles avaient auparavant.

Ainsi le TITULAIRE doit veiller à :

- la protection des matériels ou des installations des autres corps d'état ;
- la remise en état des locaux après les interventions pour les désordres de son fait ;
- le nettoyage systématique lors de chaque visite de tous les équipements et installations objet d'une intervention.

9.3. Procédure en cas de sinistre

En cas de sinistre, le TITULAIRE a, pour les installations relevant de sa compétence, la responsabilité :

- de déclencher toutes les actions nécessaires de **sauvegarde relative** ;
- de mettre en œuvre tous les moyens utiles de secours et / ou de remplacement ;
- de prévenir l'ENS Paris-Saclay.

10. Phase de mobilisation et prise en charge des installations

10.1. Phase de mobilisation

Cette phase de mobilisation, objet du présent article, doit démarrer dans le mois qui suit la notification du présent marché. Elle est **estimée à une durée de 20 jours ouvrés** et doit permettre la prise de connaissance du site et des installations, la mise en place des méthodes, des outils et de l'organisation par le TITULAIRE. Elle comprend :

- la prise en charge et état des lieux des installations ;
- la mise-en-place des procédures, du reporting, du DEM (Dossier d'Exploitation / Maintenance) et transmission de l'ensemble des documents demandés durant la phase de recouvrement ;
- la prise en main des outils informatiques, mise à jour de la GMAO et mise en place des formations nécessaires.

Après quoi, le TITULAIRE déclare connaître la constitution des locaux et la consistance des matériels et équipements dont il assure l'exploitation technique et la maintenance, ainsi que les règles de sécurité et règlements applicables en pareille matière.

À la prise en charge des installations, le TITULAIRE ne peut faire valoir des oublis des entreprises qui ont réalisés ou entretenus auparavant les installations dans les domaines du réglage, des finitions, ou du nettoyage pour se substituer à son obligation de résultats de bon fonctionnement et au maintien en parfait état de propreté des équipements.

La mise en conformité des matériels ou équipements à la réglementation en vigueur est à la charge de l'ENS Paris-Saclay, à condition que le TITULAIRE lui ait fait connaître, par écrit, la nature des mises en conformité qui lui paraîtraient nécessaires.

Un procès-verbal contradictoire de l'état des lieux et des matériels ou équipements est établi dans le mois suivant la notification du marché.

Le TITULAIRE ne peut effectuer aucune modification de son fait, sans l'accord écrit de l'ENS Paris-Saclay.

À compter de sa notification et au titre de sa mise en place, le TITULAIRE doit remettre à l'ENS Paris-Saclay un exemplaire papier et un exemplaire informatique validés par la Direction du Patrimoine des documents listés ci-dessous **avant la fin de la période de mobilisation** :

- l'organigramme opérationnel des équipes du TITULAIRE avec présentation des liens hiérarchiques et fonctionnels, ainsi que des contacts niveau encadrement ;
- la liste des intervenants réguliers ;
- un trombinoscope de l'ensemble des techniciens du TITULAIRE susceptibles d'intervenir sur le site ;
- les habilitations et qualifications des intervenants ;
- la procédure de gestion des demandes d'intervention et d'astreinte ;
- le planning prévisionnel annuel des interventions de maintenance préventive.

10.2. Prise en charge des installations

La prise en charge des installations pour le site de l'ENS et du LUMEN comprend :

- l'identification, le repérage (dans le cas où cela n'est pas déjà fait) et la vérification de bon fonctionnement de chaque équipement ;
- l'exécution d'une campagne de mesure systématique des performances nominales des équipements principaux ;
- la constitution d'un rapport de prise en charge des installations, intégrant la liste des anomalies indiquées ci-dessus.

La prise en charge fait l'objet d'un rapport complet, auquel est jointe la mise à jour de la liste des équipements et ouvrages du site. L'état et le fonctionnement des équipements ou des systèmes doit apparaître clairement dans le rapport.

Ce rapport est remis au plus tard TROIS (3) mois après la notification du présent marché.

Passé ce délai, seules les réserves indiquées dans le rapport de prise en charge peuvent être utilisées par le TITULAIRE pour justifier un manquement à ses obligations (excepté pour les dysfonctionnements ne pouvant être mis en évidence qu'après une exploitation prolongée).

À réception du rapport de prise en charge, l'ENS Paris-Saclay, procède aux visites et vérifications contradictoires jugées utiles. Si des modifications sur le rapport sont nécessaires à la suite de ces visites, un rapport final est établi par le TITULAIRE et remis dans les HUIT (8) jours suivant la dernière visite.

11. Phase courante d'exploitation / maintenance

11.1. Fonctionnement entre le TITULAIRE et l'ENS/LUMEN

Un interlocuteur technique unique du TITULAIRE gère le marché avec un interlocuteur technique de la DPAT de l'ENS Paris Saclay.

L'interlocuteur du TITULAIRE doit :

- présenter le niveau d'expertise et de technicité requis pour conseiller au mieux les utilisateurs de l'ENS ;
- être qualifié, formé et habilité aux prestations à effectuer sur le site ;
- mettre à disposition un catalogue des pièces disponibles ;
- disposer des équipements de protection nécessaires aux opérations de maintenance confiées.

Le planning prévisionnel de maintenance préventive la période, est remis à l'ENS Paris-Saclay au plus tard 8 jours après le démarrage de cette période.

11.2. Prestations minimales

La fréquence minimale de maintenance préventive est semestrielle, conformément à l'arrêté du 21/12/1993.

Le TITULAIRE doit se conformer aux notices techniques d'entretien des différents constructeurs, notamment lorsque les tâches sont liées à la durée de fonctionnement des équipements.

Le TITULAIRE doit assurer à ses frais le maintien de la sécurité du bâtiment dans le cas où la défaillance de cet équipement se prolongerait (porte restant en position ouverte).

11.3. Documents de suivi

Le TITULAIRE doit fournir à minima un rapport d'intervention, une fiche de contrôle, complétés et accompagnés, le cas échéant, de recommandations, dans les huit (8) jours **suivant la visite de maintenance préventive ou du dépannage.**

Le TITULAIRE établit aussi un compte-rendu écrit **pour chaque intervention de dépannage :**

- ayant déclenché une intervention en astreinte (hors heures d'ouverture) ;
- relatif à la sécurité des personnes ou des biens.

Ce compte-rendu comporte à minima les éléments suivants :

- l'analyse des causes de l'intervention ;
- les diagnostics de la panne ;
- les actions et mesures prises pour palier à l'incident et assurer la continuité du service ;
- les délais ;
- les préconisations pour éviter le renouvellement de l'incident, etc.

Ces comptes-rendus sont transmis au plus tard 48h après l'intervention.

À chaque passage de maintenance préventive le registre de sécurité doit être renseigné par le technicien du TITULAIRE.

Le TITULAIRE reprend le carnet d'entretien existant et renseigne le carnet d'entretien propre à chaque équipement.

Le TITULAIRE tient à jour ce carnet d'entretien, qui reste à demeure sur le site. Le document comporte les rapports de visite d'entretien et de dépannage et mentionne :

- la date et la nature des travaux effectués ;
- les pièces remplacées ;
- les modifications ou améliorations paraissant possibles et souhaitables.

Le TITULAIRE assure également le bon état de propreté et de l'aspect (dépoussiérage) des équipements dont il a la charge.

11.4. Contrôles des prestations

L'ENS Paris-Saclay met en œuvre les contrôles qu'elle juge utiles à la vérification du niveau de qualité des prestations.

Les principaux objectifs du contrôle sont la conformité des prestations réalisées au regard de celles prévues par le marché et le respect des règles de sécurité.

Le TITULAIRE diffuse systématiquement à l'ENS Paris-Saclay, et sans que celle-ci soit tenue de lui en faire la demande, tous les documents périodiques de suivi qui sont à sa charge. **Ces documents servent de support à la réunion d'exploitation annuelle pendant laquelle ils sont analysés et commentés.**

Pendant toute la durée du marché, l'ENS Paris-Saclay se réserve le droit d'examiner ou de faire examiner les installations ou équipements, et d'auditer les services, par tout organisme de son choix, après en avoir informé le TITULAIRE, pour s'assurer de leur état et de la qualité des prestations.

Le TITULAIRE doit se soumettre et participer activement à ce contrôle, et mettre en œuvre les mesures correctives qui s'imposent au vu des résultats.

11.5. Proposition annuelle de travaux (GR/GE : Grosses Réparations/ Gros Entretien)

Tous les ans avant le 30 juin, le TITULAIRE fournit un rapport de préparation aux investissements présentant les travaux qu'il juge utile de prévoir pour l'année civile suivante.

Ce rapport comporte :

- la description des travaux proposés ;
- la motivation de ces travaux (réglementation, renouvellement de matériel arrivé en fin de vie, amélioration, recherche d'économies avec estimation du temps de retour sur investissement, ...) ;
- l'urgence des travaux proposés ;
- le budget correspondant pour chaque poste (un prix précis doit pouvoir être donné par le TITULAIRE au plus tard le 30 juin) ;
- le plan pluriannuel de travaux et de maintenance mis à jour.

11.6. Revue annuelle d'activité

Une fois par an, dans la semaine de la date anniversaire de la notification marché, une réunion est organisée entre les parties.

Un rapport annuel doit y être présenté par le TITULAIRE à l'ENS Paris-Saclay et doit contenir le suivi des activités, le rapport de maintenance et actions correctives entreprises durant l'année écoulée.

11.7. Limites des prestations ENS et Lumen

Les prestations relatives aux portes automatiques sont intégralement à la charge du TITULAIRE et intègrent en particulier :

- la fourniture et le remplacement des ampoules et voyants lumineux, qui sont inclus au forfait (poste 1) ;
- la maintenance des coffrets électriques associés aux portes automatiques.

La limite de prestation concerne les coffrets, tableaux ou armoires électriques alimentant les portes automatiques au niveau :

- des borniers des disjoncteurs des TG, disjoncteurs exclus, concernant les équipements à la charge du TITULAIRE du présent marché directement raccordés sur les TG, selon le schéma de principe suivant :

À la charge du titulaire d'un autre marché n°2024-015 relatif à la maintenance multitechnique	À la charge du titulaire du présent marché n°2025-033 relatif à la maintenance des portes automatiques	
TGBT, TGS, TGGE, TGR et TGO, TD	Câble d'alimentation inclus	Équipement technique inclus

- du disjoncteur de l'équipement dans le TD ou TG, disjoncteur inclus, selon le schéma de principe suivant :

À la charge du titulaire d'un autre marché n°2024-015 relatif à la maintenance multitechnique		À la charge du titulaire du présent marché n°2025-033 relatif à la maintenance des portes automatiques		
TGBT, TGS, TGGE, TGR et TGO	Câble d'alimentation	Coffret, tableau divisionnaire ou armoire électrique inclus	Câble d'alimentation	Équipement à la charge du TITULAIRE

Les systèmes de commande indépendants (sécurité incendie, contrôle d'accès) sont exclus du présent marché et sont couverts par le marché de maintenance des installations de SSI et de courants faibles jusqu'au bornier de l'équipement ou l'information est mise à disposition.

12. Phase de démobilisation

Dans l'objectif d'assurer une alimentation continue des équipements en fin du présent marché, le TITULAIRE doit permettre à son successeur de reprendre la maintenance en lui transmettant toutes les informations utiles.

Dans ce but, le TITULAIRE doit fournir, non seulement sur simple demande de l'ENS Paris-Saclay, mais aussi en cas de notification de non-reconduction du marché et enfin **3 mois avant la fin de la dernière reconduction**, la transmission de toutes les données techniques, plans et schémas transmis lors de la mise en place ou en cours d'exécution du

présent marché et de ceux mis à jour suite aux modifications des installations réalisées par le TITULAIRE.

Dans tous les cas de fin d'exécution du présent marché, qu'elle qu'en soit la cause ou la partie à l'origine de la dénonciation, le TITULAIRE s'engage à :

- laisser les équipements, les locaux, les matériels en bon état d'entretien et de fonctionnement ;
- restituer la documentation technique ;
- transmettre tous les mots de passe et codes nécessaires à l'entretien des installations ;
- établir un procès-verbal contradictoirement avec l'ENS Paris-Saclay, de l'état des lieux et des équipements ;
- lever les réserves identifiées dans le procès-verbal, relatives à l'inexécution d'une quelconque de ses obligations, de l'exécution de toutes les actions requises dans les rapports de contrôles périodiques réglementaires.

De manière générale, toute dépense pour remise en état des équipements, des installations ou documents provenant d'un manquement du TITULAIRE aux obligations du présent marché, lui est retenue ou facturée.